Wytyczne i zasady postępowania w zakresie diagnostyki koronawirusa SARS-CoV-2 wykonywanej w ALAB laboratoria

1. Zlecanie badania

1.1. Zleceniodawca, który wyrazi chęć zlecenia badania w kierunku diagnostyki koronawirusa SARS-CoV-2 do laboratorium ALAB laboratoria Sp. z o.o. musi wcześniej zgłosić to do laboratorium, które go obsługuje.

1.2. Laboratorium obsługujące kontaktuje się telefonicznie z osobą dedykowaną do obsługi klienta w tej sprawie na numer: 503-996-237 w godzinach 8-16 od poniedziałku do piątku.

1.3. Po uzyskaniu zgody na zlecenie badania laboratorium ALAB laboratoria Sp. z o.o przekazuje informację do zleceniodawcy, który następnie dostarcza odpowiednio zabezpieczony materiał wraz z dokumentami do laboratorium obsługującego. Do próbki musi być dołączone dedykowane skierowanie (załącznik 1).

1.4. Rejestracja zlecenia pacjentów od zleceniodawców zintegrowanych systemowo odbywa się w systemie szpitalnym HIS. Zleceniodawcy, którzy nie są połączeni systemowo są rejestrowani przez pracowników laboratorium.

1.5. Pracownicy laboratorium rejestrują w systemie Centrum badanie o symbolu **2019COV** wybierając odpowiedni materiał. W module rejestracji proszę przyjąć materiał na kodzie kreskowym umieszczonym na skierowaniu. Proszę w żadnym wypadku **nie** rozpakowywać materiału w celu skanowania kodu z próbki.

1.6. Jeżeli szpital nie zaznaczy opcji CITO na skierowaniu, materiał ma być wysłany w trybie rutynowym do laboratorium.

2. Pobieranie materiału i zabezpieczenie materiału:

- Przed pobraniem materiału należy założyć ubranie ochronne wymagane procedurami w miejscu pobrania materiału. skierowanie (załącznik 1), probówkę z wymazówką z podłożem transportującym lub bez podłoża transportującego (do zamówienia w dziale zaopatrzenia ALAB), 2 woreczki strunowe, kody kreskowe, przy wymazówce bez płynnego podłoża transportującego 1 probówkę z solą fizjologiczną do iniekcji.
- Należy przygotować a następnie uzupełnić skierowanie wszystkimi wymaganymi danymi, należy również opisać probówkę danymi: imię i nazwisko pacjenta, numer pesel, data i godzina pobrania. Bez tych danych probówki nie będą przyjmowane. Następnie należy okleić probówkę oraz skierowanie kodem kreskowym z jednego zestawu kodów.
- W sytuacji zagrożenia życia Pacjenta jest możliwość zastosowania:

- skierowania innego niż wzór z załącznika 1 - Należy dopisać ręcznie nazwę badania „ 2019COV Wykrywanie materiału genetycznego koronawirusa SARS-CoV-2”, uzupełnić informacje o rodzaju pobranego materiału, dacie i godzinie pobrania, dane Pacjenta (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania).
- zestawu do pobrania innego niż udostępnionego przez ALAB Laboratoria – należy korzystać z wymazówek suchych, sterylnych, dakronowych lub syntetycznych, lub zestawów z podłożem płynnych przeznaczonych do pobierania materiału w kierunku wirusów.

2.1. Pobieranie materiału z nosogardzieli:

2.1.1. CDC zaleca pobranie materiału z nosogardzieli. Wymaz z gardła ma mniejszy priorytet, może być pobrane tylko w przypadku trudności w pobraniu z nosogardzieli, nie jest wskazany jako materiał podstawowy.

2.1.2. Wymaz z nosogardzieli należy pobrać przy pomocy sterylnej wymazówki dakronowej lub z tworzywa sztucznego (nie powinno się używać wymazówek bawełnianych) z podłożem transportowym lub bez podłoża transportującego, w zależności od dostępności.

Wymazówka z podłożem transportowym (przykład):

Źródło: Copan Diagnostics Inc.

Wymazówka bez podłoża transportującego:

Źródło: Equimed

2.1.3. Przed pobraniem wymazu należy ocenić głębokość na jaką należy wprowadzić wymazówkę. Należy zmierzyć odległość między nasadą nosa, a małżowiną uszną. Odległość ta jest optymalną na jaką należy wprowadzić wymazówkę, zaś minimalna to połowa tej odległości.

2.1.4. Pacjentowi należy przekazać informację o procedurze pobrania.

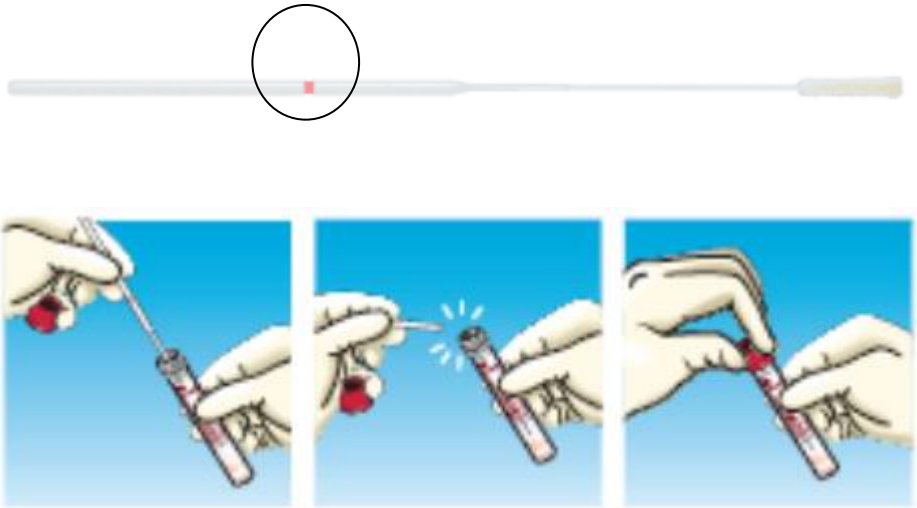
2.1.5. Odchylić głowę pacjenta do tyłu. Delikatnie włożyć wymazówkę do nosa na optymalną głębokość. Należy trzymać wymazówkę w nosogardzieli 10 sekund, delikatnie ją okręcając. Zdjęcie poniżej:

Źródło: Copan Diagnostics Inc.

2.1.6. Po 10 sekundach delikatnie wyjąć wymazówkę i umieścić w probówce, nie dotykając ścianek i wlotu probówki.

Przy probówce bez podłoża transportującego należy do probówki nakroplić 3-4 krople soli fizjologicznej iniekcyjnej.

Przy probówce z podłożem płynnym należy ułamać wymazówkę po włożeniu w meijscu wyznaczonym przez producenta (miejsce zaznaczone kółkiem):



Źródło: Copan Diagnostics Inc.

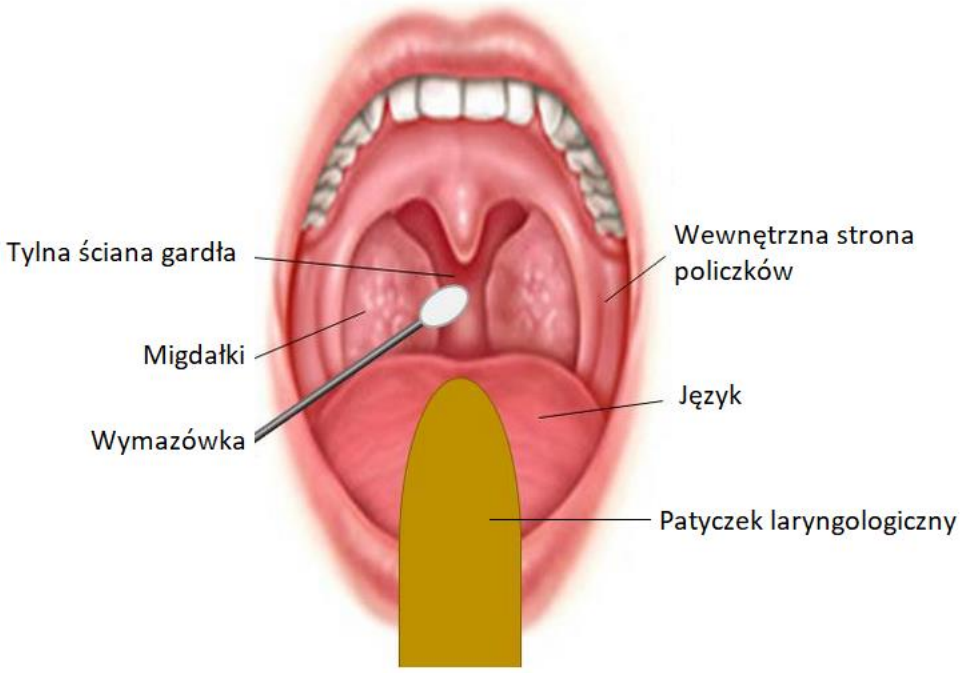
2.2. Pobieranie materiału z gardła.

2.2.1. Wymaz z gardła należy pobrać opcjonalnie rano, przed przyjęciem płynów, jedzenia, leków, mycia zębów lub minimum 3 godziny po wykonaniu ww czynności.

2.2.2. Pacjentowi należy przekazać informację o procedurze pobrania.

2.2.3. Poproś pacjenta o otwarcie buzi, język należy przytrzymać delikatnie patyczkiem laryngologicznym.

2.2.4. Wprowadź wymazówkę za języczek podniebienny, aż dotknie tylnej ściany gardła. Wymaz pobierz z tylnej ściany gardła lub migdałków kilkukrotnie wykonując obrót i pocieranie wymazówką o tylną ścianę gardła, należy omijać: język, wewnętrzną stronę policzków, zęby. Zdjęcie poniżej:



Źródło: www.sgh.com

3. Zabezpieczenie materiału po jego pobraniu oraz przygotowanie do transportu.

3.1. Zamknij dokładnie wymazówki w probówkach.

3.2. Probówkę w której umieszczona jest wymazówka z pobranym materiałem okręć ligniną i umieść w torebce strunowej (1). Okręć torebkę strunową wokół probówki.

3.3. Torebkę strunową (1) z zabezpieczonym materiałem włóż w kolejną torebkę strunową (2).

3.4. Torebkę strunową (2) wraz z umieszczonym w niej materiałem włóż do plastikowego pojemnika o pojemności 3l „Pojemnik chirurgiczny – Surgical Container". Do pojemnika chirurgicznego można włożyć kilka torebek strunowych z zabezpieczonym w nich materiałem do badań.

3.5. Po zamknięciu pojemnika zbiorczego „Pojemnik chirurgiczny – Surgical Container zdezynfekuj jego zewnętrzną powierzchnię.

3.6. Następnie pojemnik zbiorczy „Pojemnik chirurgiczny – Surgical Container" włóż do pojemnika transportowego.

3.7. Pojemnik transportowy zamknij i jeżeli jest dostępna taśma, oklej taśmą.

3.8. Wszystkie skierowania umieść w szarej kopercie, następnie kopertę przyklej na wierzchniej pokrywce pojemnika.

3.9. Na wierzch koperty przyklej koszulkę foliową w której umieść wypełnioną kartkę z załącznika nr 1, zawierającą informacje o nadawcy i odbiorcy.

3.10. W sytuacji kiedy nastąpi zniszczenie probówek podczas transportu wskutek (rozlania, pęknięcia) ich nieodpowiedniego zabezpieczenia i będzie to stwarzać zagrożenie dla osób przyjmujących materiał w laboratorium, materiał zostanie poddany utylizacji, a informacja o konieczności nowego pobrania zostanie przekazana do zleceniodawcy telefonicznie

4. Transport materiału:

4.1. Materiał transportowany w kierunku koronawirusa należy transportować w oddzielnym pojemniku transportowym, przeznaczonym do transportu tylko i wyłącznie materiału do badań w kierunku koronawirusa SARS-CoV-2 .

Bezwzględnie nie należy transportować materiału w pojemniku, w którym transportowane są pozostałe materiały do badań.

4.2. Pojemnik transportowy powinien być zaklejony tak, aby uniemożliwić jego otwarcie w trakcie transportu.

4.3. Na pojemniku transportowym należy umieścić etykiety „Materiał zakaźny" oraz „UN3373". Na pojemniku powinien być też bezwzględnie wskazany nadawca oraz odbiorca materiału.

4.4. Pojemnik transportowy należy dostarczyć bezpośrednio do Pracowni Genetyki ALAB Laboratoria, ul. Stępińska 20/30, 00-739 Warszawa, II piętro, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym : tel. 513-017-761.

4.5. Osoba transportująca przekazuje pojemnik transportowy osobie odbierającej materiał w laboratorium, przekazując informację, że „jest to materiał do diagnostyki w kierunku SARS-CoV-2".

5. Wydawanie wyników

5.1. Po autoryzacji wyniku laboratoryjnego i złożeniu podpisu elektronicznego przez diagnostę laboratoryjnego, pracownik Pracowni Genetyki informuje telefonicznie osobę po stronie zleceniodawcy o wyniku badania laboratoryjnego w kierunku SARS-Cov-2, gdy jest on **nieujemny.**

5.2. Sprawozdanie z badania laboratoryjnego jest udostępnione w formie pdf w systemie laboratoryjnym Centrum i iCentrum a w przypadku zleceniodawców zintegrowanych jest przesyłane do systemu szpitalnego. Wszystkie wyniki mogą być dostępne zgodnie z umową zawartą ze zleceniodawcą również w formie papierowej w laboratorium obsługującym (czyli rutynowo przyjmujacym od zleceniodawcy materiał).

5.3. Sprawozdanie nie będzie dostępne do odbioru online przez stronę internetową www.alablaboratoria.pl.

5.4. Osoba wyznaczona przez Kierownika Laboratorium informuje telefonicznie WSSE i GIS o ilości wykonanych testów oraz o ich wynikach. W przypadku dodatnich wyników wysyła formularz zgłoszenia WSSE.